

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ**

П Р И К А З

14 июня 2017 г.

№ 92/01

Санкт-Петербург

**О введении в действие Положения о выборах на должности
декана факультета (директора института), заведующего кафедрой
Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики**

С целью кадрового обеспечения образовательной и научной деятельности Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики и его филиалов и в соответствии с Уставом Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие с 14 июня 2017 года прилагаемое Положение о выборах на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики.
2. Признать утратившим силу приказ ректора Санкт-Петербургского университета управления и экономики от 01 сентября 2015 года № 143/31 «О введении в действие Положения о выборах на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского университета управления и экономики».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



О.Г. Смешко

Приложение
к приказу от 14 июня 2017 г.
№ 92/01



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский университет технологий
управления и экономики»**

Положение

**О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики**

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

ОДОБРЕНО
Ученым советом СПбУТУиЭ
25 мая 2017 г.
Протокол № 9/1/16

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбУТУиЭ

О.Г. Смешко

14 июня 2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ВЫБОРАХ НА ДОЛЖНОСТИ ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА (ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА),
ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ**

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

Вводится повторно

Дата введения: 14 июня 2017 г.

**Санкт-Петербург
2017**

	Должность	Фамилия / подпись	Дата
Разработчик	Начальник отдела по работе с ученым и диссертационным советами	Федораев С.В. /	22.05.2017
Согласовано	Начальник отдела кадров персонала	Аверина Ю.В. /	22.05.2017
Согласовано	Заместитель начальника юридического отдела	Козихин А.В. /	22.05.17
Экземпляр	1		



I. Общие положения

1. Настоящее Положение «О выборах на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики» (далее – Положение) определяет порядок и условия замещения должностей декана факультета (директора института), заведующего кафедрой в частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики», включая его филиалы (далее – соответственно Университет, филиал), и заключения с лицами, избранными на указанные должности, трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом Университета.

3. Заключению трудового договора на замещение должностей декана факультета (директора института), заведующего кафедрой, а также переводу на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой предшествуют выборы на соответствующую должность (далее – выборы).

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должностей декана факультета (директора института), заведующего кафедрой без проведения выборов при приеме на работу по совместительству – на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

4. Не проводятся выборы на должность директора института, являющегося филиалом Университета.

Не проводятся выборы на должность декана факультета (директора института), если в составе факультета (института) отсутствуют структурные подразделения в форме кафедры.

Работники, с которыми по результатам выборов на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно процедуру избрания на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

5 Выборы на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой, являющимися структурными подразделениями Университета, объявляются ректором Университета.

Выборы на должности декана факультета, заведующего кафедрой, являющимися структурным подразделением филиала, объявляются руководителем филиала.

6. Объявление выборов осуществляется на основании служебной записки должностного лица, в непосредственном подчинении которого находится замещаемая должность.



Служебная записка о проведении выборов представляется:

- ректору Университета по форме согласно приложению 1 – в случае выборов на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой, являющихся структурными подразделениями Университета;

- руководителю филиала по форме согласно приложению 2 – в случае выборов на должности декана факультета, заведующего кафедрой, являющихся структурными подразделениями филиала.

7. Объявление о проведении выборов размещается на официальных сайтах Университета и филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сайт Университета, сайт филиала).

Объявление размещается:

- на сайте Университета – в случае выборов на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой, являющихся структурными подразделениями Университета;

- на сайте Университета и сайте филиала – в случае выборов на должности декана факультета, заведующего кафедрой, являющихся структурными подразделениями филиала.

Объявление о проведении выборов размещается не менее чем за два месяца до даты их проведения.

В объявлении о проведении выборов указываются:

- перечень должностей, на которые объявляются выборы;
- квалификационные требования по должностям, на которые объявляются выборы;
- место (адрес) приема заявления для участия в выборах;
- срок приема заявления для участия в выборах (не менее одного месяца со дня размещения объявления о выборах);
- место и дата проведения выборов.

Дата проведения выборов на должности декана факультета, заведующего кафедрой, являющихся структурным подразделением филиала, согласовывается с председателем ученого совета – ректором Университета.

В Университете (филиале) должны быть созданы условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении выборов.

8. Заявление претендента для участия в выборах (далее – претендент) представляется не позднее окончания срока приема заявления для участия в выборах.

Заявление для участия в выборах представляется:

- в структурное подразделение Университета, обеспечивающее процесс управления персоналом, – в случае выборов на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой, являющихся структурными подразделениями Университета;



**ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»**

Положение

*О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики*

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

- в структурное подразделение филиала, обеспечивающее процесс управление персоналом, – в случае выборов на должности декана факультета, заведующего кафедрой, являющихся структурными подразделениями филиала.

Заявление на участие в выборах подается на имя:

- ректора Университета по форме согласно приложению 3 – в случае выборов на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой, являющихся структурными подразделениями Университета;

- руководителя филиала по форме согласно приложению 4 – в случае выборов на должности декана факультета, заведующего кафедрой, являющихся структурным подразделением филиала.

К заявлению в обязательном порядке прилагаются:

- список опубликованных претендентом учебных изданий и научных трудов по форме согласно приложению 5;

- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям по замещаемой должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой;

- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Список опубликованных учебных изданий и научных трудов подписывается претендентом и заверяется:

- секретарем совета филиала – в случае проведения выборов на должности декана факультета, заведующего кафедрой, являющихся структурным подразделением филиала;

- ученым секретарем ученого совета Университета – в случае проведения выборов на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой, являющихся структурным подразделением Университета.

Претендент имеет право представить иные документы и материалы, характеризующие его профессиональную деятельность.

Вместе с документами на иностранном языке представляются нотариально заверенные переводы их текста на русский язык.

Копии заявления на участие в выборах на должность декана факультета, заведующего кафедрой, являющихся структурными подразделениями филиала, и приложенных к нему документов и материалов направляются по электронной почте в адрес руководителя структурного подразделения Университета, обеспечивающего процесс управление персоналом, не позднее, чем за две недели до даты проведения выборов.

Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению по результатам проведения выборов трудового договора и при наличии с коллективным договором Университета (филиала).



**ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»**

Положение

*О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики*

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

9. Претендент не допускается к выборам в случае:

- несоответствия представленных документов квалификационным требованиям по замещаемой должности;
- непредставления документов, подлежащих представлению в обязательном порядке вместе с заявлением об участии в выборах;
- нарушения установленных сроков представления заявления об участии в выборах.

10. Если для участия в выборах на должность не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к выборам, выборы на должность признаются несостоявшимися.

11. Выборы на замещение должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой проводятся коллегиальным органом управления – ученым советом Университета.

12. С лицом, выбранным на должность, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

Трудовые договоры на замещение должностей декана факультета (директора института), заведующего кафедрой могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

При избрании работника на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

При переводе работника на должность в результате проведения выборов на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

13. Выборы на вакантные должности не проводятся при переводе работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Университета (филиала) или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

14. Должность объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по выборам на должность ученым советом Университета лицо, впервые успешно прошедшее выборы на данную должность, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.



II. Процедура избрания на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой

15. Заявления претендентов на участие в выборах на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой с прилагаемыми к ним документами и материалами или их копии передаются в ученый совет Университета не позднее, чем за десять дней до даты проведения выборов.

16. Ученый совет правомочен проводить процедуру избрания на должности декана факультета (директора института), заведующего кафедрой при участии в заседании ученого совета не менее двух третей его списочного состава.

В случае отсутствия необходимого кворума ректор Университета (руководитель филиала) назначает дату повторного проведения выборов. Повторные выборы проводятся в течение месяца со дня проведения выборов, указанных в объявлении на сайте Университета (сайте филиала).

Информация о переносе даты проведения выборов размещается на сайте Университета (сайте филиала) в дополнение к объявлению о проведении выборов.

В случае, когда при повторном проведении выборов в заседании ученого совета участвует менее двух третей его списочного состава, конкурс признается несостоявшимся.

17. Претендент имеет право присутствовать на заседании ученого совета при проведении выборов и рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента на заседание ученого совета не является препятствием для проведения выборов.

18. При рассмотрении кандидатур претендентов ученый секретарь ученого совета доводит до членов ученого совета информацию о содержании документов и материалов, указанных в пункте 8 настоящего Положения.

19. Решение по выборам принимается ученым советом путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Избранным на должность считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов ученого совета от числа принявших участие в заседании ученого совета.

В случае, когда никто из претендентов не набрал необходимого числа голосов, выборы признаются несостоявшимися.

20. Для проведения тайного голосования ученый совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов ученого совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех человек.



Ученый секретарь ученого совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования в количестве, соответствующем составу ученого совета и передает их счетной комиссии. В бюллетене указываются все претенденты, участвующие в выборах на соответствующую должность.

Бюллетень оформляется согласно:

- приложению 6 – при участии в выборах на должность одного претендента;
- приложению 7 – при участии в выборах на должность двух и более претендентов.

Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования и выдает бюллетени под роспись членам ученого совета, участвующим в заседании. Неиспользованные бюллетени остаются у счетной комиссии с отметкой о неиспользовании.

Член ученого совета имеет право проголосовать только за одну кандидатуру, оставив ее в бюллетене и вычеркнув из бюллетеня фамилии других претендентов.

Бюллетень, в котором не вычеркнуты две или более фамилии, признается недействительным.

Счетная комиссия оглашает результаты голосования по избранию на должность и оформляет их протоколом.

Протокол счетной комиссии оформляется согласно:

- приложению 8 – при участии в выборах на должность одного претендента;
- приложению 9 – при участии в выборах на должность двух и более претендентов.

Протокол счетной комиссии утверждается ученым советом открытым голосованием простым большинством голосов членов ученого совета, участвующих в заседании.

21. Ученый секретарь ученого совета в течение трех рабочих дней после проведения заседания ученого совета представляет в структурное подразделение Университета, обеспечивающее процесс управление персоналом, выписку из протокола заседания ученого совета с решением по выборам на должность и возвращает документы и материалы, представленные в ученый совет для проведения процедуры избрания на должность.



**ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»**

Положение

*О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики*

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

**Приложение 1
к Положению**

Ректору
Санкт-Петербургского университета
технологий управления и экономики

_____ (фамилия, инициалы)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу объявить выборы на должность _____

_____ (должность, структурное подразделение, размер ставки)

_____ (должность, подпись, инициалы и фамилия)

_____ (дата)

Согласовано:

Первый проректор

_____ (подпись, инициалы и фамилия)

Директор по персоналу

_____ (подпись, инициалы и фамилия)



**ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»**

Положение

*О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики*

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

**Приложение 2
к Положению**

Директору

(наименование филиала)

(фамилия, инициалы)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу объявить выборы на должность _____

(должность, структурное подразделение, размер ставки)

(должность, подпись, инициалы и фамилия)

(дата)

Согласовано:

(должность, подпись, инициалы и фамилия руководителя структурного подразделения,
обеспечивающего процесс управления персоналом)



ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»

Положение

О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

Приложение 3
к Положению

Ректору
Санкт-Петербургского университета
технологий управления и экономики

(фамилия, инициалы)

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание)

(для работника Университета – занимаемая должность)

проживающего по адресу: _____

тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к участию в выборах на должность _____

(должность, структурное подразделение, размер ставки)

(подпись, инициалы и фамилия)

(дата)



**ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»**

Положение

*О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики*

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

**Приложение 4
к Положению**

Директору

_____ (наименование филиала)

_____ (фамилия, инициалы)

от _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (для работника филиала – занимаемая должность)

проживающего по адресу: _____

тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к участию в выборах на должность _____

_____ (должность, структурное подразделение, размер ставки)

_____ (подпись, инициалы и фамилия)

_____ (дата)



ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»

Положение

О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

Приложение 5
к Положению

СПИСОК
опубликованных учебных изданий и научных трудов

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма публикации	Выходные данные	Объем, п.л. (Мб, мин.)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
1. Учебные издания					
2. Научные труды					
3. Патенты (свидетельства) на изобретения, полезную модель, промышленный образец, селекционные достижения, программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем					

Соискатель

_____ (подпись, инициалы, фамилия)

Список верен:

_____ (ученый секретарь ученого совета / секретарь совета филиала, подпись, инициалы и фамилия)

_____ (дата)



Примечание

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации со сквозной нумерацией.

2. В графе 2 приводится полное наименование публикации с уточнением в скобках ее вида (монография, статья, тезисы доклада, отчет о НИР, учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник и т.п.).

3. В графе 3 указывается форма объективного существования публикации: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Для дипломов, авторских свидетельств, патентов, лицензий, информационных карт, алгоритмов, проектов форма публикации не указывается.

4. В графе 4 указываются выходные данные публикации в соответствии с правилами библиографического описания литературы. Для электронных изданий дополнительно указываются регистрационный номер и государственная организация, уполномоченная на осуществление государственной регистрации. Электронное издание, не имеющее такой регистрации, не признается опубликованным и в списке не указывается.

5. В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) публикаций. При наличии соавторов количество указывается в виде дроби: в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю. Для электронных изданий объем указывается в Мб, продолжительность звуковых и видеофрагментов – в минутах. Для дипломов, авторских свидетельств, патентов, лицензий, информационных карт, алгоритмов, проектов показатель объема не указывается.

6. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и другие, всего ___ человек».

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.



**ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»**

Положение

*О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики*

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

**Приложение 6
к Положению**

Бланк бюллетеня

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по выборам на должность _____

(наименование должности, структурного подразделения)

Заседание ученого совета Санкт-Петербургского университета технологий управления
и экономики _____, протокол № _____.

(дата)

Фамилия, имя, отчество претендента:



ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»

Положение

*О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики*

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

**Приложение 7
к Положению**

Бланк бюллетеня

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по выборам на должность _____

(полное наименование должности)

Заседание ученого совета Санкт-Петербургского университета технологий управления
и экономики _____, протокол № _____.

(дата)

Фамилии, имена, отчества претендентов:



**ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»**

Положение

*О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики*

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

**Приложение 8
к Положению**

**Протокол № ____
заседания счетной комиссии**

Представлен Ученому совету Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики на заседании _____, протокол № _____.
(дата)

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов ученого совета.

Состав ученого совета утвержден приказом ректора № _____ от _____.
(дата)

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по проведению выборов на должность _____.
(полное наименование должности)

Баллотировался: _____.
(фамилия, имя, отчество претендента на должность)

Роздано бюллетеней _____.

Оказалось в урне бюллетеней _____.

Из них недействительных _____.

Результаты голосования:

«за» – _____ голосов;

«против» – _____ голосов.

Члены счетной комиссии

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)



**ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет
технологий управления и экономики»**

Положение

*О выборах на должности декана факультета (директора
института), заведующего кафедрой Санкт-Петербургского
университета технологий управления и экономики*

П-СМК-6.2-7.0-155-2017

**Приложение 9
к Положению**

**Протокол № ____
заседания счетной комиссии**

Представлен Ученому совету Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики на заседании _____, протокол № _____.
(дата)

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов ученого совета.
Состав ученого совета утвержден приказом ректора № _____ от _____.
(дата)

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по проведению выборов на должность _____.
(полное наименование должности, размер ставки)

Баллотировались: _____;
(фамилия, имя, отчество претендента на должность);

(фамилия, имя, отчество претендента на должность);

(фамилия, имя, отчество претендента на должность)

Роздано бюллетеней _____.
Оказалось в урне бюллетеней _____.
Из них недействительных _____.

Результаты голосования:

за _____ – _____ ГОЛОСОВ;
(фамилия, имя, отчество претендента на должность)

за _____ – _____ ГОЛОСОВ;
(фамилия, имя, отчество претендента на должность)

за _____ – _____ ГОЛОСОВ;
(фамилия, имя, отчество претендента на должность)

против всех кандидатов – _____ ГОЛОСОВ.

Члены счетной комиссии _____
(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

